

УТВЕРЖДЕН  
СОБРАНИЕМ УЧРЕДИТЕЛЕЙ  
(протокол от "12" сентября 1997 года № 1)

ИЗМЕНЕНИЯ  
ВНЕСЕНЫ СОВЕТОМ УЧРЕДИТЕЛЕЙ  
(протокол от «21» марта 2016 года № 1)

# УСТАВ

(новая редакция)

Автономной некоммерческой негосударственной  
общеобразовательной организации

## Православная гимназия имени Преподобного Сергия Радонежского

*г. Сергиев Посад  
2016 год*

## 1. Общие положения

1.1. Негосударственная общеобразовательная организация Православная гимназия имени Преподобного Сергия Радонежского (далее по тексту – Гимназия) является автономной некоммерческой организацией, и осуществляет деятельность в области образования в рамках своего юридического статуса на основании настоящего Устава и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Полное наименование Гимназии – Автономная некоммерческая негосударственная общеобразовательная организация Православная гимназия имени Преподобного Сергия Радонежского.

1.3. Сокращенное наименование Гимназии - АННОО Православная гимназия имени Преподобного Сергия Радонежского.

1.4. Учреждение является юридическим лицом, и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс, расчетные, валютные и иные счета в банках, печать с полным наименованием на русском языке, штампы, а также собственную символику в порядке действующего законодательства.

1.5. Учредителями Гимназии являются:

- Религиозная организация — духовная образовательная организация высшего образования «Московская духовная академия Русской Православной Церкви»,
- Православная религиозная организация Ставропигиальный мужской монастырь Свято-Троицкая Сергиева Лавра Русской Православной Церкви,
- Администрация Сергиево-Посадского муниципального района Московской области.

1.6. В Единый государственный реестр юридических лиц 13 февраля 2003 года за основным государственным регистрационным номером: 1035008355315 внесены сведения об образовании юридического лица – АННОО Православная гимназия имени Преподобного Сергия Радонежского.

1.7. Местонахождение Гимназии: 141300 Московская обл., г. Сергиев Посад, ул. Клубная, д. 26А.

1.8. В своей деятельности Гимназия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», документами, утвержденными священноначалием Русской Православной Церкви, настоящим Уставом и иными нормативно-правовыми актами.

1.9. Гимназия создана без ограничения срока деятельности.

1.10. Гимназия вправе создавать филиалы и открывать представительства. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Гимназии. Гимназия несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

1.11. Гимназия вправе вступать в ассоциации и союзы для расширения своих возможностей в реализации уставных целей.

## 2. Предмет и цели деятельности Гимназии

2.1. Предметом деятельности Гимназии является реализация прав граждан на дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее (полное) общее образование, а также дополнительное образование детей и обучение на подготовительных курсах для поступления в учебные заведения высшего профессионального образования, определенных законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Русской Православной Церкви и настоящим Уставом.

2.2. Основной целью деятельности Гимназии является освоение учащимися образовательных программ начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования, имеющих государственную аккредитацию, а также образовательных программ религиозного (православного) компонента дошкольного, начального общего,

основного общего, среднего общего образования, утверждаемых уполномоченным органом Русской Православной Церкви.

2.3. Гимназия вправе осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам, реализация которых не является основной целью ее деятельности – образовательным программам дошкольного образования, дополнительным общеобразовательным программам (общеразвивающие и предпрофессиональные), программам профессионального обучения.

2.4. Гимназия вправе создавать студии, клубы, кружки и другие образовательные объединения и общества.

2.5. В процессе реализации своей основной деятельности Гимназия стремится:

- воспитать на основе православного мировоззрения целостную личность, подготовленную как к получению высшего образования по любой избранной специальности, так и к деятельности на любом общественно полезном поприще;
- обеспечить усвоение обучающимися нравственных ценностей и системы знаний в соответствии с представлениями Православной Церкви о мире и человеке;
- осуществлять религиозно-нравственное образование учащихся в духе христианской нравственности, традиций и учения Русской Православной Церкви.

Воспитательная и внеклассная работа в Гимназии построена на основе христианского мировоззрения, участия обучающихся в богослужениях, использования различных форм и видов детского и молодежного общения.

2.6. Гимназия является социально ориентированной некоммерческой организацией, и в качестве таковой осуществляет следующие виды деятельности:

- деятельность в сфере религиозного, духовного, патриотического, в том числе военно-патриотического воспитания граждан Российской Федерации;
- деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;
- социальная поддержка и защита граждан;
- профилактика социально опасных форм поведения несовершеннолетних;
- благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности;
- развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации и других народов;

Гимназия в качестве социально ориентированной некоммерческой организации вправе получать в полном объеме от государственных и муниципальных органов поддержку своей деятельности в формах, предусмотренных законом.

2.7. Для реализации поставленных целей Гимназия осуществляет следующие виды научно-исследовательской деятельности:

- совместно с Московской Духовной Академией разрабатывает программы, методики, рекомендации и другие материалы в области педагогики, а также организует их экспериментальную проработку с привлечением студентов Московской Духовной Академии;
- выполняет работу по подготовке и издательству научно-методической и информационной литературы;
- принимает участие в проведении семинаров, симпозиумов, конференций, в организации лекториев, выставок, фестивалей, аукционов и других мероприятий по направлениям своей деятельности в Российской Федерации и за рубежом.

2.8. Гимназия вправе организовывать любую предпринимательскую деятельность, не противоречащую целям образовательного и воспитательного процесса, прибыли от

Управление Министерства  
Юстиции Российской Федерации  
по Московской области  
26.04  
2016 г.

которой инвестируется в образовательный процесс. Основной вид такой деятельности представляет издательская и культурно-просветительская деятельность Гимназии. Иная хозяйственная и финансовая деятельность Гимназии (платные образовательные услуги, сдача имущества в аренду, материальное производство, торговля) допустима, если она приносит прибыль и если эта прибыль инвестируется в образовательный процесс.

### 3. Основные характеристики образовательного процесса

3.1. Гимназия осуществляет образовательный процесс в соответствии с нормативами трех ступеней образования, реализуемых в системе государственных (федеральных) образовательных учреждений данного вида.

3.2. Образовательный процесс в Гимназии структурно состоит из следующих ступеней:

1 ступень 1 – 4 классы продолжительностью обучения 4 года;

2 ступень 5 – 9 классы продолжительностью обучения 5 лет;

3 ступень 10 – 11 классы продолжительностью обучения 2 года.

3.3. Обучение и воспитание учащихся ведется на русском языке; отдельные дисциплины могут преподаваться на ином языке в соответствии с конкретной образовательной программой.

3.4. При проведении промежуточной аттестации используется следующая система оценивания:

«5» — отлично,

«4» — хорошо,

«3» — удовлетворительно,

«2» — неудовлетворительно.

Положительной итоговой оценкой являются «5», «4», «3».

По отдельным предметам в соответствии с решением педагогического совета могут быть использованы иные системы оценивания: «зачтено», «незачтено», десятибалльная система и другие.

3.5. Промежуточная аттестация может проводиться в следующих формах: выставление оценок на основе текущих, переводной экзамен, экзамен по завершению изучения наиболее значительных разделов курса, экзамен экстерном по отдельным курсам или их частям. Выбор форм и порядок промежуточной аттестации утверждается директором Гимназии по представлению педагогического совета.

3.6. В Гимназии установлен следующий режим занятий:

а) шестидневная (пятидневная) учебная неделя в отдельных классах и на определенный период;

б) продолжительность урока – 45 минут;

в) продолжительность перемен не менее 10 минут;

г) для учащихся 10-х и 11-х классов определенные типы занятий (динамичные формы: семинар, тренинг и т.п.) могут иметь продолжительность 60 минут. В исключительных случаях в отдельные дни (предпраздничные, последний день четверти и др.) продолжительность урока может быть сокращена до 30 минут. Ежегодное количество, продолжительность, последовательность учебных занятий определяются расписанием, утвержденным директором Гимназии.

3.7. Учебный год начинается с 1 сентября. Продолжительность каникул в течение учебного года - не менее 30 календарных дней; летом - не менее 8 недель. Годовой календарный учебный график разрабатывается и утверждается Гимназией самостоятельно.

Сроки проведения весенних каникул могут согласовываться с праздником Светлого Христова Воскресения.

К неучебным дням относятся двенадцатые праздники и некоторые другие праздничные дни Православной Церкви в соответствии с утвержденным годовым календарным учебным графиком.

3.8. Образовательный процесс в Гимназии осуществляется как в форме урока, так и в других формах — лекции, семинары, лабораторные занятия, практикумы, творческие работы, студии, мастерские и др. Учебные занятия могут проходить в вузовских аудиториях, лабораториях, а также в театрах, музеях спортивных комплексах.

3.9. Наполняемость классов в Гимназии зависит от количества обучающихся. При изучении иностранных языков, иных предметов повышенной сложности, специальных курсов, на занятиях по информатике и физвоспитанию, а также при проведении лабораторных и практических занятий класс может делиться на подгруппы.

3.10. Гимназия в рамках образовательного процесса может оказывать следующие платные услуги:

- организация и проведение лекций, семинаров с приглашением высококвалифицированных специалистов, профессионалов и творческих людей; занятия предметами эстетико-художественного цикла, физкультурой, спортом и т.д.;
- организация подготовительных курсов для поступающих на обучение в Гимназию;
- репетиторство, в том числе с учащимися другого образовательного учреждения;
- реализация услуг и изделий, полученных в процессе трудовой деятельности учащихся и учителей, а также при выполнении ими заказов предприятий и организаций.

#### 4. Участники образовательного процесса

4.1. Участниками образовательного процесса являются учащиеся, их родители (законные представители), педагогические работники Гимназии.

Оформление отношений Гимназии и учащихся и (или) их родителей (законных представителей) осуществляется на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области.

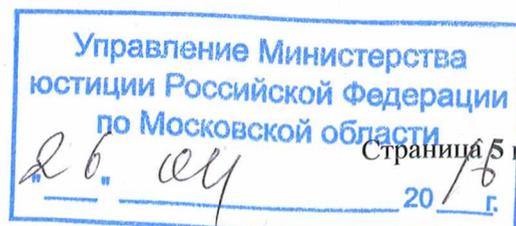
Отношения между Гимназией и учащимися определяются договором об оказании образовательных услуг, правилами внутреннего распорядка, другими локальными правовыми актами гимназии, утверждаемыми директором Гимназии, а также настоящим Уставом.

Основанием возникновения образовательных отношений между Гимназией и учащимся и (или) его родителями (законными представителями), является распорядительный акт Гимназии о зачислении (приеме) ребенка на обучение в качестве учащегося. Изданию распорядительного акта о приеме лица в Гимназию на обучение предшествует заключение договора об оказании образовательных услуг.

Права и обязанности учащегося Гимназии, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Гимназии, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о его зачислении (приеме) на обучение.

4.2. В Гимназию принимаются дети из православных семей по заявлению (прошению) их родителей (законных представителей) и рекомендации их духовного попечителя (духовника): в 1-й и другие классы первой степени после предварительного собеседования; в 5-й и последующие классы второй и третьей степени по результатам конкурсного отбора. Правила приема (время и форма проведения собеседования, конкурсного отбора) разрабатываются администрацией Гимназии и утверждаются приказом директора.

4.3. Прием учащихся непосредственно осуществляет приемная комиссия, назначенная директором Гимназии. Председателем приемной комиссии является директор Гимназии. Дополнительный набор в любой класс Гимназии производится приемной комиссией при наличии свободных мест.



4.4. Учащиеся переводятся в следующий класс при наличии положительных итоговых оценок по всем учебным предметам, включенным в образовательные программы.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Гимназия наряду с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося обязана создать благоприятные условия учащемуся для скорейшей ликвидации возникшей академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу или дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Гимназией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Гимназией создается комиссия.

Взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации Гимназией не допускается.

Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации не более, чем по двум предметам, или имеющие академическую задолженность по уважительным причинам, переводятся в следующий класс условно.

Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному плану.

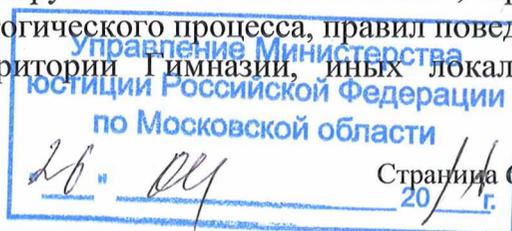
4.5. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному учащемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено учащимся ранее.

4.6. Отчисление учащихся из Гимназии происходит либо в связи с получением образования (завершение обучения), либо досрочно по следующим основаниям:

4.6.1. По инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

4.6.2. По инициативе Гимназии (по решению педагогического совета и (или) воспитательного совещания), приказом директора Гимназии, как меры дисциплинарного взыскания на несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за грубое и неоднократное неисполнение или нарушение: Устава Гимназии, правил внутреннего распорядка, требований учебно-педагогического процесса, правил поведения для учащихся и режима нахождения на территории Гимназии, иных локальных нормативных актов Гимназии.



Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Гимназии оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Гимназии, а также препятствует нормальному функционированию Гимназии.

4.6.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Гимназии, в том числе в случае ликвидации Гимназии.

4.7. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Гимназии об отчислении учащегося. Права и обязанности учащегося Гимназии, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Гимназии, прекращаются с даты отчисления.

4.8. При досрочном прекращении образовательных отношений Гимназия в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает отчисленному справку об обучении в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г.

4.9. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к учащимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.10. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся во время их болезни, каникул.

4.11. При выборе меры дисциплинарного взыскания Гимназия должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также вправе заслушать мнение совета родителей, совета учащихся.

4.12. Родители (законные представители) при приеме их детей на обучение в Гимназию дают письменное согласие с Уставом Гимназии, с составом и содержанием учебных дисциплин, порядком аттестации и отчисления учащихся.

4.13. Замечания и предложения в адрес администрации Гимназии по совершенствованию внутренних положений и правил, по составу и содержанию учебных дисциплин, а также по иным вопросам образовательного процесса подаются участниками образовательного процесса в письменной форме.

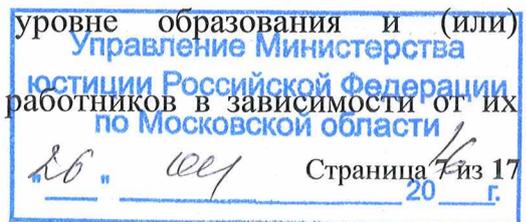
4.14. Обучение детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Гимназию, может быть организовано Гимназией на дому или в медицинских организациях. Основанием для организации такого обучения является заключение медицинской организации и обращение в Гимназию родителей (законных представителей) в письменной форме.

4.15. К педагогической деятельности в Гимназии допускаются лица, имеющие:

- высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей профилю педагогической деятельности;
- высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительную профессиональную подготовку по профилю педагогической деятельности.

Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца (для реализации религиозного (православного) компонента – внутрицерковного образца) о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

4.16. Гимназия устанавливает заработную плату работников в зависимости от их



квалификации, сложности, интенсивности, количества, качества и условий выполняемой ими работы. Заработная плата работников включает компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты). Заработная плата работнику Гимназии устанавливается трудовым договором в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и действующими в Гимназии системами оплаты труда.

4.17. Для педагогических работников устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени – не более 36 часов в неделю. Педагогическая работа включает в себя учебную и воспитательную работу, а также другую педагогическую работу, связанную с организацией и обеспечением образовательного процесса. Учебная нагрузка на учебный год для педагогических работников, оговариваемая в трудовом договоре, не должна превышать 720 академических часов.

4.18. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом Гимназии, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

## 5. Права и обязанности участников образовательного процесса

### 5.1. Учащиеся Гимназии имеют право на следующее:

5.1.1. Получение образования, соответствующего государственным образовательным стандартам с учетом религиозного (православного) компонента и достаточного для поступления в высшее светское или духовное учебное заведение Российской Федерации.

5.1.2. Обучение в рамках государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам, которые разрабатываются педагогическим советом Гимназии и утверждаются директором.

5.1.3. Получение дополнительных (в том числе и платных) образовательных услуг, имеющих в Гимназии.

5.1.4. Охрану и укрепление здоровья.

5.1.5. Защиту от всех форм психического и физического насилия.

5.1.6. Переход в другое образовательное учреждение при согласии этого учреждения.

### 5.2. Учащиеся в Гимназии обязаны:

5.2.1. Соблюдать Устав Гимназии.

5.2.2. Выполнять требования учителей и работников Гимназии, если они не противостоят настоящему Уставу и не унижают их человеческого достоинства.

5.2.3. Соблюдать установленные в Гимназии правила внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарии и гигиены.

5.2.4. Прилежно учиться, не мешать учебному процессу, стремиться к самостоятельному выполнению заданий учителя в классе и дома.

5.2.5. Активно участвовать в общественно-полезной и культурной деятельности Гимназии.

5.2.6. Беречь здание, оборудование и имущество Гимназии.

5.2.7. Бережно относиться к результатам труда других людей, зеленым насаждениям, к своим и чужим вещам.

5.2.8. Уважать права и считаться с интересами других учащихся, учителей, работников Гимназии, не подвергать опасности их и свою жизнь и здоровье.

5.2.9. Вести себя и иметь внешний вид в соответствии с нормами христианской морали и этики, а также нормами, закрепленными специальными локальными актами и правилами, обязательными для исполнения учащимися.

5.2.10. Быть полностью готовым к каждому уроку, иметь при себе все необходимое для работы на уроке.

5.3. Родители (законные представители) имеют право:

5.3.1. Требовать обучения и воспитания детей согласно государственным образовательным стандартам, нормам христианской морали и условиям договора об оказании образовательных услуг.

5.3.2. Знакомиться с ходом и содержанием учебно-воспитательного процесса, а также с оценками успеваемости учащихся.

5.3.3. Вносить в письменном виде предложения по улучшению учебного процесса.

5.3.4. Принимать участие в управлении Гимназией через родительский совет.

5.3.5. Оказывать материальную, финансовую и иные виды поддержки деятельности Гимназии.

5.3.6. Требовать охраны и укрепления здоровья своих детей, в соответствии с договорами, заключенными с Гимназией.

5.3.8. Досрочно расторгать договоры, заключенные с Гимназией в случаях их нарушения либо по собственной инициативе.

5.4. Родители (законные представители) обязаны:

5.4.1. Соблюдать Устав Гимназии и условия договоров, заключенных с Гимназией.

5.4.2. Поддерживать и защищать правила внутреннего распорядка Гимназии.

5.4.3. Своевременно производить оплату за обучение и дополнительные (платные) услуги.

5.4.4. Своевременно ставить администрацию Гимназии в известность о болезни ребенка или возможном его отсутствии.

5.4.5. Осуществлять контакт с учителями и воспитателями по вопросам обучения и воспитания учащегося.

5.5. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) определяются заключенными с Гимназией договорами, локальными нормативными актами Гимназии, законодательством РФ.

5.6. Работник Гимназии имеет следующие права:

5.6.1. Принимать участие в управлении Гимназией через педагогический совет Гимназии.

5.6.2. Защищать свою профессиональную честь и достоинство.

5.6.3. Повышать свою квалификацию на соответствующих курсах, в вузах, аспирантуре и других учреждениях.

5.6.4. Педагогический работник имеет право на адекватное материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

5.7. Работник Гимназии обязан:

5.7.1. Поддерживать и защищать идеалы Гимназии, руководствоваться требованиями и правилами трудовой дисциплины, введенными в Гимназии.



5.7.2. Руководствоваться в своей деятельности Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации».

5.7.3. Соблюдать настоящий Устав и должностные инструкции.

5.7.4. Обеспечивать сохранность материально-технической базы Гимназии, участвовать в ее укреплении и пополнении.

5.7.5. Соблюдать правила охраны труда и техники безопасности, своевременно ставить в известность администрацию Гимназии о всех чрезвычайных происшествиях.

5.8. Педагогический работник Гимназии обязан:

5.8.1. Обеспечивать уровень образования учащихся в соответствии с государственными и церковными образовательными стандартами и учебным планом Гимназии;

5.8.2. Уважать права, честь и достоинство учащихся, их родителей, работников Гимназии; не допускать ущемления их законных прав.

5.8.3. Нести ответственность за жизнь и здоровье учащихся, контролировать порядок и соблюдение норм поведения учащихся, как во время учебных занятий, так и вне таковых занятий.

5.9. Иные права и обязанности работников Гимназии определяются договором (контрактом), заключенным с Гимназией, локальными нормативными актами Гимназии, законодательством РФ.

## **6. Компетенция, права, обязанности и ответственность Гимназии**

6.1. Гимназия обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Русской Православной Церкви и настоящим Уставом.

6.2. В рамках, установленных законодательством и настоящим Уставом, Гимназия свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

6.3. К компетенции Гимназии в установленной сфере деятельности относятся:

6.3.1. Разработка и принятие правил приема учащихся, режима занятий учащихся, правил внутреннего трудового распорядка, локальных нормативных актов, регламентирующих формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, формы обучения, иных локальных нормативных актов.

6.3.2. По требованию Совета учредителей, но не чаще одного раза в год, представление отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования.

6.3.3. Установление штатного расписания.

6.3.4. Прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров.

6.3.5. Разработка и утверждение образовательных программ.

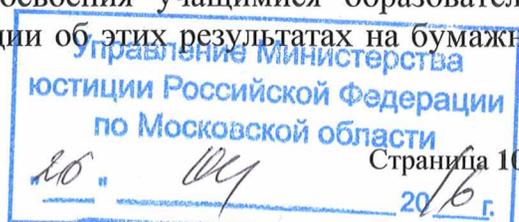
6.3.6. Разработка и утверждение программы развития Гимназии.

6.3.7. Прием учащихся в Гимназию.

6.3.8. Определение списка учебников, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ.

6.3.9. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения.

6.3.10. Индивидуальный учет результатов освоения учащимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.



6.3.11. Использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения.

6.3.12. Осуществление присмотра и ухода за учащимися Гимназии.

6.3.13. Организация питания учащихся и работников Гимназии в соответствии с традициями Православной церкви.

6.3.14. Создание условий для занятия воспитанниками и учащимися физической культурой и спортом.

6.3.15. Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации.

6.3.16. Установление требований к одежде и внешнему виду работников, воспитанников и учащихся в соответствии с действующим законодательством, требованиями безопасности и охраны здоровья, а также традициями Православной Церкви.

6.3.17. Содействие деятельности общественных объединений учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации.

6.3.18. Организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров.

6.3.19. Обеспечение ведения официального сайта Гимназии в сети «Интернет».

6.3.20. Иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Гимназия вправе вести консультационную, просветительскую деятельность и иную не противоречащую целям создания образовательной организации деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления воспитанников и учащихся (с круглосуточным или дневным пребыванием).

6.5. Гимназия обязана:

6.5.1. Обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки учащихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям учащихся.

6.5.2. Создавать безопасные условия обучения, воспитания учащихся, присмотра и ухода за учащимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь, охрану и укрепление здоровья учащихся.

6.5.3. Создавать необходимые условия работникам Гимназии для исполнения своих должностных обязанностей.

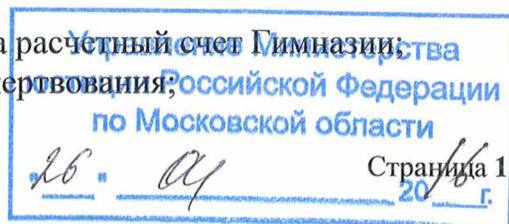
6.5.4. Соблюдать права и свободы учащихся, родителей (законных представителей), работников Гимназии.

6.6. Гимназия несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, за соблюдение установленных законом прав и свобод учащихся и их родителей (законных представителей), а также за жизнь и здоровье воспитанников, учащихся, работников Гимназии при выполнении ими своих должностных обязанностей.

## 7. Имущество и финансовое обеспечение Гимназии

7.1. Источниками формирования имущества и финансовых средств Гимназии являются:

- ежемесячные поступления от учредителей на расчетный счет Гимназии;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации работ, услуг;



- субсидии федерального бюджета, бюджетов Московской области и Сергиево-Посадского муниципального района в рамках финансового обеспечения получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам;

- имущественная поддержка органами государственной власти и органами управления Сергиево-Посадского муниципального района и иными юридическими и физическими лицами путем передачи во владение и (или) в пользование Гимназии государственного, муниципального или иного имущества.

- другие поступления, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

7.2. Имущество учредителей, переданное Гимназии, закрепляется за Гимназией на праве собственности или на ином законном основании. Гимназия отвечает перед учредителями за сохранность и эффективное использование закрепленного за ней имущества. Контроль за деятельностью Гимназии в этой области осуществляют учредители или их законные представители.

7.3. Финансовые и материальные средства Гимназии, закрепленные за ней учредителями или являющиеся ее собственностью, используются ею по своему усмотрению в соответствии с настоящим Уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

7.4. Гимназии принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ей физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию.

7.4. Гимназия вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Гимназии.

7.5. Привлечение Гимназией дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров ее финансирования за счет учредителей.

7.6. Гимназия самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность. Правом распоряжения финансовыми средствами для осуществления оперативного управления Гимназией обладает директор Гимназии.

7.7. Неиспользованные в текущем году финансовые средства не могут быть изъяты у Гимназии или зачтены в объеме финансирования следующего года.

7.8. Гимназия вправе использовать закрепленные за ней финансовые средства и иные объекты собственности для осуществления деятельности, связанной с получением доходов.

Доход Гимназии от оказания платных услуг реинвестируется в Гимназию, в том числе на увеличение расходов по заработной плате. Данная деятельность, согласно законодательству, не относится к предпринимательской.

7.9. Гимназия вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества.

7.10. Гимназия вправе вести дополнительную деятельность в следующих основных направлениях:

- реализация и сдача в аренду основных фондов и имущества Гимназии с соблюдением условий, установленных настоящим Уставом;
- торговля приобретенными товарами, оборудованием;
- оказание посреднических услуг;
- издательская деятельность (при наличии лицензии).

7.11. Гимназия отвечает по своим обязательствам в порядке, установленном действующим законодательством.

7.12. Гимназия ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет, статистическую и бюджетную отчетность о результатах хозяйственной и иной

деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Ответственность за организацию налогового и бухгалтерского учета, статистической и бюджетной отчетности несет директор Гимназии.

## 8. Управление Гимназией

8.1. Управление Гимназией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

8.2. Высшим органом управления Гимназии является Совет учредителей. Собрание Совета учредителей правомочно, если на нем присутствуют все учредители. Вопросы исключительной компетенции Совета учредителей принимаются «единогласно». Прочие вопросы принимаются простым большинством голосов. В качестве наблюдателя или секретаря заседания без права решающего голоса на собрании Совета учредителей присутствует директор.

8.3. К исключительной компетенции Совета учредителей относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Гимназии, принципов формирования и использования ее имущества;
- изменение устава Гимназии;
- определение порядка приема в состав учредителей Гимназии и исключения из состава ее учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Гимназии;
- принятие решений о создании Гимназией других юридических лиц, об участии Гимназии в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Гимназии;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Гимназии, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- назначение директора Гимназии и прекращение его полномочий;

8.4. Единоличным исполнительным органом Гимназии является её директор.

8.5. Директор Гимназии оперативно руководит образовательным процессом и всеми административно-хозяйственными и финансовыми делами; он является распорядителем финансов Гимназии. Директор Гимназии подотчетен Совету учредителей.

8.6. К компетенции Директора относятся решение следующих вопросов:

- подбор, прием на работу, расстановка и освобождение от занимаемой должности своих заместителей (администрации Гимназии), педагогических работников и прочего персонала, ответственность за уровень их квалификации;
- установление структуры штатного расписания, распределение должностных обязанностей;
- утверждение внутренних документов Гимназии;
- установление ставок заработной платы и должностных окладов в пределах финансовых средств Гимназии в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области;
- установление надбавок и доплат к должностным окладам в пределах финансовых средств Гимназии в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области;
- реализация образовательных программ в полном объеме в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;
- организация бухгалтерского учета и соответствующей статистической отчетности;
- решение иных вопросов, связанных с протеканием образовательного процесса и административно-хозяйственной деятельности Гимназии.

Управление Министерства  
Юстиции Российской Федерации  
по Московской области

« 26 » 09 \_\_\_\_\_ г. Страница 13 из 17  
20 \_\_\_\_ г.

8.7. Директор без доверенности действует от имени Гимназии, в том числе представляет её интересы, заключает договоры и совершает сделки от имени Гимназии, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Гимназии.

8.8. Педагогический персонал Гимназии в полном составе образует её педагогический совет – совещательный орган при директоре и администрации. Педагогический совет созывается не реже двух раз в год и вправе принимать решения, если на нем присутствует более 2/3 общего численного состава педагогических работников. Решения собрания вступают в силу только после письменного утверждения директором.

8.8.1. Задачами педагогического совета Гимназии являются:

- разработка предложений по совершенствованию учебного плана и образовательного процесса;
- рассмотрение и представление директору Гимназии на утверждение новых вариантов учебных программ;
- публичная аттестация преподавателей посредством рассмотрения их творческих планов и отчетов.

8.8.2. Ряд членов педагогического совета могут образовывать научно-исследовательские коллективы для реализации своих научных планов. С этой целью при Гимназии может быть организовано в установленном законодательством порядке издательство и периодический печатный научно-педагогический орган. В деятельности научно-исследовательских групп могут принимать участие и учащиеся в Гимназии, а также штатные и нештатные сотрудники Гимназии, не занятые педагогической деятельностью.

8.9. Для осуществления принципа коллегиальности управления гимназией не реже одного раза в год созывается общее собрание работников гимназии, состоящее из всего трудового коллектива, под председательством директора. Общее собрание вправе поднять перед администрацией гимназии актуальные вопросы, касающиеся большинства работников, условий и режима их труда и отдыха. Собрание вправе принимать решения, если на нем присутствует более 2/3 общего численного состава работников. Решения собрания вступают в силу после письменного утверждения директором.

8.10. Для осуществления права родителей (законных представителей) участвовать в управлении Гимназией создается Родительский совет. В состав Родительского совета входят не более 7 родителей (законных представителей), избранных на общем собрании родителей (законных представителей) учащихся в Гимназии. Деятельность Родительского совета регламентируется отдельным локальным нормативным актом. Родительский совет не вмешивается в образовательный процесс Гимназии, но может вырабатывать предложения по его совершенствованию, обосновывать их и представлять в письменном виде на рассмотрение директора.

8.11. Участником образовательного процесса в Гимназии является её духовный попечитель.

Духовный попечитель назначается Святейшим Патриархом Московским и всея Руси по рекомендации Ректора Московской духовной академии и Наместника Троице-Сергиевой лавры из числа священнослужителей Русской Православной Церкви.

Духовный попечитель:

- организует совместную молитву, участие обучающихся и воспитанников в общих богослужениях, других религиозных обрядах и церемониях;
- участвует в разрешении возникающих в педагогическом, родительском и детском коллективах вопросов религиозно-нравственного характера;
- контролирует соответствие содержания дисциплин православного компонента учению Православной Церкви, освоение учащимися программы религиозного

православного образования и религиозно-нравственное содержание прочих образовательных дисциплин и воспитательной работы Гимназии;

- участвует в организации внешкольной работы, в благотворительной, волонтерской деятельности учащихся;

- вправе посещать Гимназию в любое время, входить во все подробности управления ею, касающиеся духовно-воспитательской работы;

- присутствует на экзаменах по вероучительным дисциплинам;

- дает рекомендации директору и администрации Гимназии о мерах к устранению обнаруженных недостатков или к улучшению преподавания, касающиеся духовно-воспитательной работы;

- является членом педагогического совета Гимназии;

- имеет право голоса при решении администрацией Гимназии вопросов, затрагивающих нравственное и религиозное воспитание учащихся.

8.12. Администрацией Гимназии ведется документация в соответствии с номенклатурой для данного учебного заведения.

Гимназия принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее по тексту - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в порядке, установленном её Уставом и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Гимназия принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема учащихся, режим занятий обучающихся, форму, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся. Гимназия ведет делопроизводство в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области на бумажном носителе, а также в электронном виде.

В состав обязательной документации Гимназии в том числе входят следующие документы:

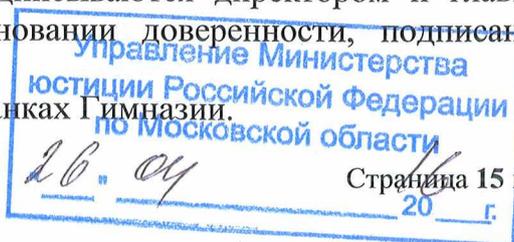
- Устав, должностные инструкции работников, структура и штатное расписание Гимназии, правила внутреннего трудового распорядка, правила поведения для учащихся, иные локальные нормативные акты;

- Учебно-педагогическая документация, в том числе алфавитная книга записи (книга движения) учащихся, воспитанников, личные дела учащихся, воспитанников, классные журналы, журналы факультативных учебных курсов, групп продленного дня (при их наличии), книга учета бланков аттестатов об основном общем образовании, книга выдачи аттестатов об основном общем образовании, книга учета бланков аттестатов о среднем (полном) общем образовании, книга выдачи аттестатов о среднем (полном) общем образовании, книга учета выдачи медалей «За особые успехи в учении», книги протоколов педагогического совета общеобразовательного учреждения.

## 9. Юридические документы Гимназии

9.1. Сделки и иные юридические акты от имени Гимназии совершаются директором или лицом, действующим на основании доверенности, подписанной директором Гимназии. Финансовые документы Гимназии подписываются директором и главным бухгалтером либо лицом, действующим на основании доверенности, подписанной директором и главным бухгалтером Гимназии.

9.2. Исходящие документы оформляются на бланках Гимназии.



9.3. Документы Гимназии заверяются круглой печатью.

9.4. Порядок хранения печати и документации Гимназии определяется директором.

## 10. Информационная открытость Гимназии

10.1. Гимназия формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

10.2. Гимназия обеспечивает открытость и доступность следующей информации:

а) о дате создания, об учредителях, о месте нахождения, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

б) о структуре и об органах управления;

в) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

г) о численности учащихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об оказании образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц;

д) о языках образования;

е) о федеральных государственных и прочих образовательных стандартах (при их наличии);

ж) о директоре Гимназии, его заместителях, руководителях филиалов Гимназии (при их наличии);

з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

и) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ учащихся);

к) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об оказании образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц.

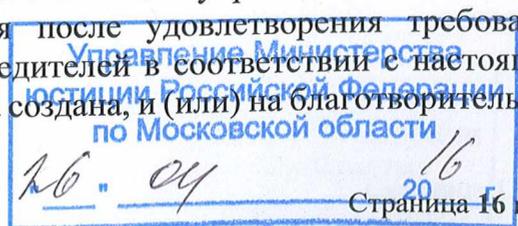
## 11. Реорганизация и ликвидация Гимназии

11.1. Гимназия может быть реорганизована в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

11.2. Реорганизация Гимназии осуществляется решением Совета учредителей в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

11.3. Прекращение деятельности Гимназии не может быть осуществлено до завершения учебного года; при ликвидации Гимназии Совет учредителей берет на себя ответственность за перевод учащихся в другие образовательные учреждения.

11.4. При ликвидации Гимназии оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется Советом учредителей в соответствии с настоящим Уставом на цели, для достижения которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.



11.5. Ликвидация Гимназии считается завершенной, а Гимназия - прекратившим существование образовательным учреждением после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

11.6. После прекращения деятельности Гимназии все документы передаются в установленном порядке правопреемнику, назначенному Советом учредителей. При отсутствии правопреемника документы по личному составу, а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, в упорядоченном состоянии передаются на хранение в архив Сергиево-Посадского муниципального района Московской области.

11.7. При ликвидации и реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством РФ.

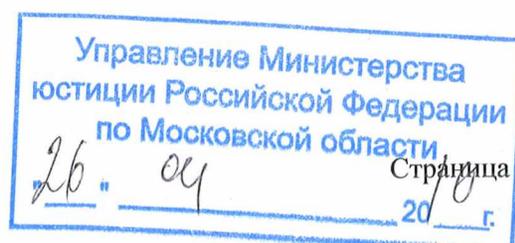
## **12. Порядок внесения изменений в Устав Гимназии**

12.1. Изменения в Устав Гимназии вносятся по решению Совета учредителей.

12.2. Изменения в Устав Гимназии подлежат государственной регистрации.

12.3. Государственная регистрация изменений в Устав Гимназии осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

12.4. Изменения в Устав Гимназии вступают в силу с момента их государственной регистрации.





Прочито, пронумеровано

*(Синица)*

26 апреля 2016г.

Начальник Управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Московской области

В.И. Коростелев

Секретариат  
Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Московской области